



Federalna agencija za upravljanje  
oduzetom imovinom

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine

Put života 2, 71000, Sarajevo  
telefon: +387 33 407 350  
fax: +387 33 210 532

Broj: 01-02-3-65-3/19/HK  
Datum: 29.11.2019. godine

Na osnovu člana 70. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 35/05) i člana 15. stav (3) tačka f) Uredbe o planiranju rada i izvještavanju o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, federalnih ministarstava i institucija („Službene novine Federacije BiH”, br. 89/14 i 107/14), v. d. direktor Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom,  
d o n o s i

**ODLUKU**  
**o donošenju Trogodišnjeg plana rada**  
**Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom**  
**za period 2020 – 2022. godine**

I

Usvaja se Trogodišnji plana rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom za period 2020 – 2022. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internet stranici Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom.

**DOSTAVITI:**

1. Sektoru za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom,
2. Sektoru za analizu, planiranje i informisanje,
3. Sektoru za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove,
4. a/a.



v. d. DIREKTOR

doc. dr. sci. Vinko Jakić

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom

**TROGODIŠNJI PLAN RADA**  
**FEDERALNE AGENCIJE ZA UPRAVLJANJE ODUZETOM IMOVINOM**  
**ZA PERIOD 2020-2022. GODINE**

Sarajevo, novembar/studeni 2019. godine

## SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
Priprema za strateško planiranje.....	3
2. OPIS NADLEŽNOSTI AGENCIJE.....	4
2.1. Mandat Agencije.....	4
2.2. Misija Agencije.....	5
2.3. Vizija Agencije.....	5
3. SAŽETAK ANALIZE STRATEŠKOG OKVIRA .....	5
3.1. Strateški cilj.....	6
3.2. Operativni ciljevi.....	7
4. OPIS UNUTRAŠNJEG I SPOLJNJEG OKRUŽENJA U KOJEM RADI AGENCIJA BAZIRANO NA SWOT I PESTLE ANALIZI.....	7
5. TABELARNI PREGLED STRATEŠKIH CILJEVA.....	11
6. TABELARNI PREGLED OPERATIVNIH CILJEVA.....	12
7. TABELARNI PREGLED POTREBNIH FINANSIJSKIH SREDSTAVA.....	15

## **Poglavlje 1. UVOD - Priprema za strateško planiranje**

Trogodišnji plan rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom (u daljem tekstu: Agencija) definiše strateške ciljeve, programe i aktivnosti koji proizilaze iz nadležnosti Agencije, njihov finansijski okvir, izvore finansiranja u narednom trogodišnjem periodu prema principu 1+2, u skladu sa kalendarom izrade Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine.

Ovaj plan rada Agencije za naznačeni period urađen je u skladu sa datim smjernicama od strane Federalnog zavoda za programiranje i na osnovu Uredbe o planiranju rada i izvještavanja o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, federalnih ministarstava i institucija („Službene novine Federacije BiH“, br. 89/14 i 107/14).

Trogodišnji plan rada se usaglašava sa Dokumentom okvirnog budžeta i godišnjim budžetom Federacije Bosne i Hercegovine. Prilikom izrade trogodišnjeg plana rada Agencija nije predvidjela aktivnosti koje su projektnog tipa tako da isti nije usaglašen sa Programom javnih investicija.

Trogodišnji plan rada Agencije ima sljedeće elemente:

- a) Opis nadležnosti Agencije, sa vizijom i izjavom o misiji;
- b) Sažetak analize strateškog okvira;
- c) Opis unutrašnjeg i spoljnog okruženja u kojem radi Agencija bazirano na SWOT analizi;
- d) Tabela pregled strateških ciljeva za trogodišnji period sa vezom sa DOB-om i drugim izvorima sredstava;
- e) Tabela pregled očekivanih operativnih ciljeva i aktivnosti raspoređenih po strateškim ciljevima;
- f) Tabela pregled potrebnih finansijskih sredstava za implementaciju novih ili proširenje postojećih operativnih ciljeva i aktivnosti.

U cilju doprinosa implementaciji razvojnih dokumenata na nivou Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, kao i dokumenata relevantnih za proces evropskih integracija i međunarodno preuzetih obaveza, precizirani su strateški i operativni ciljevi na trogodišnjem i godišnjem nivou, te definisane planske aktivnosti i projekti koje Agencija treba ostvariti u skladu sa zakonom utvrđenim nadležnostima, te misijom i vizijom i u skladu sa Budžetom. Plan je rađen za trogodišnji period na bazi rolling metoda gdje plan tekuće godine postaje osnova za planiranje naredne godine, a revidiranje se vrši svake godine.

Pri izradi ovog plana nastojalo se da ciljevi i aktivnosti predviđeni trogodišnjim planom rada budu finansijski ostvarivi i u okviru raspoloživih budžetskih i vanbudžetskih finansijskih sredstava Agencije.

Kako se nadležnosti Agencije realizuju u okviru osnovnih organizacionih jedinica –sektora, proces izrade strateškog plana Agencije zasniva se na detaljnim planovima koji su izrađeni u okviru svakog pojedinačnog sektora. Na taj način sve organizacione jedinice su dale svoj doprinos u kreiranju misije i vizije Agencije i učestvovala u realizaciji postavljenih ciljeva čije izvršenje će doprinijeti poboljšanju procesa upravljanja oduzetom imovinom, većoj obrazovanosti svih aktera u procesu oduzimanja nezakonito stečene imovine krivičnim djelom, uspostavljanju evidencija u

skladu sa evropskim standardima i modernizaciji rada u svim segmentima djelovanja Agencije.

Trogodišnji plan rada Agencije, kao okvirni dokument djelovanja svih osnovnih organizacionih jedinica, predstavlja osnov njihovog djelovanja u naznačenom periodu i osnovni je dokument za izradu njihovih operativnih planova rada koje će provoditi zaposleni u Agenciji kroz izvršavanje svojih radnih dužnosti, te tako dati svoj puni doprinos ostvarivanju definiranih ciljeva. Na taj način utvrđuje se željeni smjer razvoja Agencije, identificiraju prioriteti, odnosno specifični ciljevi i aktivnosti koje će doprinijeti ispunjenju misije i vizije Agencije.

## **Poglavlje 2. - OPIS NADLEŽNOSTI AGENCIJE – MANDAT SA VIZIJOM I IZJAVOM O MISIJI**

Agencija je nezavisna i samostalna upravna organizacija osnovana Zakonom o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14).

Po Zakonu, Agencija je nadležna za upravljanje privremeno oduzetom i oduzetom imovinom po odredbama Zakona i drugih zakona, provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, stručnu edukaciju iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom i obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom.

### **2.1. MANDAT AGENCIJE**

Agencija u provođenju svojih nadležnosti obavlja sljedeće poslove:

- skladišti, čuva, prodaje, vrši najam imovine oduzete na osnovu Zakona. Ako za to postoji opravdana potreba, ovu imovinu Agencija može povjeriti na čuvanje drugoj instituciji o čemu se zaključuje poseban ugovor;
- vrši stručnu procjenu vrijednosti privremeno oduzete i oduzete imovine po odredbama ovog i drugih zakona;
- vodi evidencije o imovini kojom raspolaže i upravlja, sudskim postupcima u kojima se odlučuje o takvoj imovini;
- prikuplja od nadležnih institucija podatke, statističke izvještaje i druge informacije iz pravomoćno okončanih postupaka za oduzimanje imovinske koristi u skladu sa Zakonom, sa ciljem obrade i analize tih podataka i informacija, uočavanja trendova u vršenju krivičnih djela iz kojih se pribavlja imovinska korist;
- prikuplja informacije iz sudskih registara, Porezne uprave, Registra vrijednosnih papira i drugih javnih registara koji se tiču vlasništva nad imovinom;
- vrši analize i procjene rizika sa ciljem identifikacije faktora i okolnosti koji pogoduju pribavljanju imovinske koristi iz vršenja krivičnih djela;
- objavljuje redovne i godišnje izvještaje o stanju u oblasti oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, te ih dostavlja Vladi Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada Federacije) i Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Parlament Federacije);
- obavještava Vladu Federacije i Parlament Federacije o rezultatima analiza u području provođenja zakona ili drugih propisa o finansijskim istragama i oduzimanju imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom;

- inicira i daje preporuke za unapređenje pravnih propisa u oblasti provođenja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom;
- sačinjava prijedlog Strategije za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Strategija) i Akcionog plana za njeno izvršenje, te ih upućuje Vladi Federacije i Parlamentu Federacije na usvajanje;
- koordinira i prati provođenje Strategije i Akcionog plana, te daje mišljenja i preporuke za njihovo efikasnije provođenje, i
- u saradnji sa drugim nadležnim institucijama učestvuje u obuci državnih i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija u vezi sa finansijskim istragama i oduzimanjem imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom.

Poslovi iz nadležnosti Agencije vrše se u okviru tri osnovne organizacione jedinice:

- Sektor za preuzimanje i upravljanje oduzetom imovinom;
- Sektor za analizu, planiranje i informisanje;
- Sektor za pravne, kadrovske, opće i materijalno finansijske poslove.

## 2.2. MISIJA AGENCIJE

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom upravlja sa privremeno i trajno oduzetom imovinom koja joj je povjerena od strane nadležnih sudova, a koja je stečena krivičnim djelima, te poduzima mjere i radnje kako bi se sačuvala vrijednost oduzete imovine, a sve u cilju njenog ponovnog vraćanja državi ili davanja na korištenje ustanovama društvenog ili socijalnog karaktera.

## 2.3. VIZIJA AGENCIJE

Pravedno društvo u kojem se kriminal neće isplatiti.

## Poglavlje 3. - SAŽETAK ANALIZE STRATEŠKOG OKVIRA

Strateško trogodišnje planiranje je kontinuirani proces utvrđivanja ciljeva i instrumenata za njihovo provođenje, pri čemu se jasno definišu prioriteta i pravci razvoja Agencije. Prilikom utvrđivanja i definiranja strateškog cilja Agencije nužno se vodi računa o strateškom okviru, odnosno o referentnim dokumentima na nivou Federacije Bosne i Hercegovine, kao i na nivou Agencije koji čine njen strateški okvir.

Rad Agencije zasniva se na obavezi izvršavanja poslova i zadataka koji proizilaze iz slijedećih ključnih zakonskih i podzakonskih akata:

### Zakoni:

- Zakon o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14);
- Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05);
- Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12);

- Zakon o namještenicima u organima službe Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/05);
- Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18);
- Zakon o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 2/98, 48/99);

### Uredbe

- Uredba o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije federalnih organa uprave i federalnih upravnih organizacija („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/06, 9/16 i 23/17);
- Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/04, 3/06, 19/12 i 8/14, 9/16 i 23/17);
- Uredba o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici („Službene novine Federacije BiH“, br. 56/05 i 29/06);

### Pravilnici

- Pravilnik o postupku prodaje, najma, čuvanja i održavanja oduzete imovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/16);

### Uputstva

- Uputstvo o načinu provođenja postupka javnog nadmetanja prodaje trajno oduzete imovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 57/16);
- Uputstvo o uspostavi, vrsti i sadržaju evidencija o upravljanju i raspolaganju nezakonito stečenom imovinom krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/17);

### Odluke

- Odluka o utvrđivanju kriterija obračuna troškova čuvanja i održavanja privremeno oduzete imovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 60/16);

## 3.1. STRATEŠKI CILJ

Srednjoročni cilj Agencije za naredni trogodišnji period proizilazi iz njene misije i vizije, kao i iz njene nadležnosti.

Agencija će u periodu 2020 – 2022. godine djelovati na provođenju jednog sveuobuhvatnog strateškog cilja - **povećanje učinkovitosti svih procesa koji su direktno ili indirektno vezani za proces upravljanja oduzetom imovinom u skladu sa legislativom i dobrom praksom Evropske unije.**

### 3.2. OPERATIVNI CILJEVI

Realizaciju navedenog strateškog cilja Agencija planira ostvariti kroz sljedeće operativne ciljeve:

1. Očuvanje vrijednosti oduzete imovine;
2. Učinkovito postupanje sa trajno oduzetom imovinom;
3. Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom;
4. Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije;
5. Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom.

Prilikom definiranja trogodišnjeg plana rada Agencije, postavljena je jasna hijerarhija operativnih ciljeva. U skladu sa hijerarhijom, definisani su ključni pokazatelji koji omogućavaju mjere učinka u ostvarivanju rezultata.

Indikatori vezani za pokazatelje su najčešće kvantitativni i definisani su na godišnjem nivou. Bitno je naznačiti da na realizaciju operativnih ciljeva utiče niz aktera i faktora tako da je često vrlo teško utvrditi doprinos Agencije ostvarivanju definiranih ciljeva, odnosno krivicu za neizvršavanje operativnih ciljeva.

Ključni pokazatelji uspješnosti ostvarenja trogodišnjeg plana Agencije su definisani i navedeni u Tabeli 2. koja je u prilogu ovog plana.

### **Poglavlje 4. - OPIS UNUTRAŠNJEG I SPOLJNJEG OKRUŽENJA U KOJEM RADI AGENCIJA (bazirano na SWOT analizi)**

Na temelju utvrđenih pokazatelja, potrebno je osigurati stalno praćenje izvršenja Trogodišnjeg plana rada Agencije i ostvarivanje zacrtanog strateškog cilja i operativnih ciljeva. Monitoring će se provoditi kontinuirano, kroz trogodišnji period za koji je Plan donesen u cilju kontrole provedenog u odnosu na planirano, tj. da li su i u kojoj mjeri ostvareni očekivani rezultati.

Monitoring će se organizirati od samog početka implementacije Plana, a izvještaji će se sačinjavati pojedinačno za svaku kalendarsku godinu. Na taj način obezbjeđuju se informacije o izvršenju aktivnosti u skladu sa godišnjim planom rada koji proizilazi iz Trogodišnjeg plana.

Rezultati tog procesa služe kao ulazne informacije za izradu narednog „roling“ plana koji ponovo obuhvata period od tri godine, kao i detaljnog godišnjeg plana.



U svrhu praćenja indikatora uspjeha, odnosno snage, slabosti, prilika i prijetnji izvršenja strateškog cilja nužno je odrediti očekivane vrijednosti koje se žele postići u naredne tri godine realizacijom aktivnosti za svaki pojedinačni specifični cilj.

Prilikom definiranja strateškog opredjeljenja, bilo je nužno izvršiti procjenu i analizu okruženja radi utvrđivanja internih snaga i slabosti, kao i utjecaja iz eksternog okruženja kako bi se mogle iskoristiti vlastite snage za minimiziranje prijetnji i iskorištavanje prilika, te mapiranje slabosti Agencije kako bi se vlastitim kapacitetima i resursima iste otklonile.

U tu svrhu Agencija se opredijelila za SWOT analizu kao osnovni instrument koji će biti korišten za analizu snaga, slabosti, mogućnosti i prijetnji Agencije, čiji rezultati su bili osnova za definisanje strateškog cilja, operativnih ciljeva i aktivnosti.

U okviru SWOT analize, izvršena je detaljna analiza procesa i sadržaja rada po ključnim elementima analize unutrašnjeg i spoljnog okruženja, imajući u vidu uslove za ostvarenje prethodno navedene misije i vizije.

Nakon usaglašavanja strateškog cilja, operativnih ciljeva i aktivnosti, prišlo se definisanju završnih rezultata, indikatora izvršenja u datom vremenskom okviru što će pomoći u praćenju dinamike izvršenja planiranih aktivnosti za svaku godinu plana posebno.

Snage, slabosti, prilika i prijetnji izvršenja strateškog cilja dati su u narednoj tabeli koja prikazuje primjer integrisane SWOT analizi:

UNUTRAŠNJI FAKTORI	
SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visokomotiviran i kreativan mlad kadar</li> <li>- Raznolikost znanja i vještina unutar jednog tima</li> <li>- Zadovoljavajuća razina informatičke pismenosti</li> <li>- Spremnost za timski rad i saradnju</li> <li>- Zadovoljavajuća informaciono-tehnička opremljenost i uvjeti za rad</li> <li>- Pozitivan imidž i ugled Agencije</li> <li>- Profesionalna nezavisnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedovoljno iskustva u oblasti upravljanja oduzetom imovinom</li> <li>- Nedovoljno propisane procedure rada</li> <li>- Neusklađenost popunjenih i planiranih radnih mjesta</li> <li>- Trenutna organizacija i sistematizacija poslova nije na zadovoljavajućem nivou</li> <li>- Nedostatak određenih profila stručnih kadrova (strani jezici, informatičari)</li> </ul>
VANJSKI FAKTORI	
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obezbjedeno finansiranje</li> <li>- Dobra saradnja sa svim učesnicima u postupku oduzimanja imovinske koristi</li> <li>- Oduzimanje imovinske koristi u središtu interesovanja Evropske unije</li> <li>- Mogućnost pristupa fondovima Evropske unije (IPA, TAIEX i sl.) radi obezbjeđenja sredstava za jačanje kapaciteta Agencije (kadrovska i tehnička)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nepostojanje prakse u sudovima za primjenu Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom, te loša dinamika donošenja odluka vezanih za pitanje oduzimanja imovinske koristi stečene krivičnim djelom u Federaciji Bosne i Hercegovine</li> <li>- Neuskađenost pozitivnih propisa sa Zakonom o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom</li> <li>- Nepostojanje finansijskih forenzičara koji provode finansijsku istragu i dokazuju nesrazmjer imovine</li> <li>- Mjere štednje Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (nedovoljna budžetska sredstva za finansiranje aktivnosti koji proizilaze iz mandata Agencije)</li> </ul>

## RESURSI I KAPACITETI POTREBNI ZA REALIZACIJU TROGODIŠNJEG PLANA RADA

Financijska sredstva potrebna za implementaciju definisanih ciljeva Agencije u Inicijalnom Trogodišnjem planu rada prikazana su u slijedećim iznosima:

- za 2020. godinu 1.905.180,00 KM;
- za 2021. godinu 2.095.698,00 KM,
- za 2022. godinu 2.305.268,00 KM.

Razlog za povećana finansijskih sredstava proizilazi iz aktivnosti Agencije u trenutku sačinjavanja Inicijalnog trogodišnjeg plana rada koje su se odnosile na pokretanje procedure izmjene i dopune Zakona o oduzimanju nezakonito stečene imovine. Naime, izmjenama i dopunama Zakona predviđena je neophodnost propisivanja povjeravanja Agenciji na upravljanje i predmeta krivičnih djela. Povjeravanje trajno oduzetih predmeta krivičnih djela Agenciji na upravljanje nužno povlači i zapošljavanje novih uposlenih, zbog povećanja obima posla, dodatno

opremanje postojećih, te zakup novih skladišnih prostora u cilju bržeg i efikasnijeg skladištenja oduzete imovine, kao i nabavku specijalizovanih vozila za prevoz i transport oduzete imovine i predmeta krivičnih djela. Iz navedenih razloga finansijska sredstva za realizaciju trogodišnjeg plana rada su u Inicijalnom trogodišnjem planu rada predviđena u ovom obimu. Kako sredstva IZ Inicijalnog trogodišnjeg plana rada nisu odobrena, Agencija je u konačnom trogodišnjem planu rada prikazala finansijska sredstva potrebna za implementaciju definisanih ciljeva Agencije za 2020. godinu, dok su za 2021. i 2022. godinu planirana sredstva uvećana za 10 % u odnosu na prethodnu godinu, u iznosu:

- za 2020. godinu 891.000,00 KM;
- za 2021. godinu 980.100,00 KM,
- za 2022. godinu 1.078.110,00 KM.

U Planu rada Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom za 2020. godinu ponovo smo predvidjeli eventualno povećanje finansijskih sredstava potrebnih za realizaciju planiranih aktivnosti koje će se reflektirati na trogodišnji period. S obzirom na činjenicu da su mnoge institucije u Akcionom planu za realizaciju prioriteta iz analitičkog izvještaja Evropske komisije navele mjere kojima se povećavaju aktivnosti oko finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u toku 2020. godine, s posebnim osvrtom na edukaciju iz ovih oblasti koje Agencija planira realizovati u narednom periodu, Agencija je uputila zahtjev Federalnom ministarstvu finansija za odobravanje finansijskih sredstava za realizaciju ovih aktivnosti.

Pregled potrebnih finansijskih sredstava za implementaciju zacrtanih aktivnosti u cilju realizacije operativnih ciljeva u periodu 2020 – 2022. godina prikazan je u Tabeli 3. koja je u prilogu ovog plana. U slučaju odobrenja finansijskih sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti, Agencija će sačiniti izmjene i dopune trogodišnjeg plana rada, te će putem kvartalnih i polugodišnjih izvještaja prikazati realizaciju istih.

Broj: 01-02-3-65-2/19/HK

Sarajevo, 29.11.2019. godine



#### Prilozi:

1. Tabela pregled strateških ciljeva za trogodišnji period sa vezom sa DOB-om i drugim izvorima sredstava;
2. Tabela pregled očekivanih operativnih ciljeva i aktivnosti raspoređenih po strateškim ciljevima;
3. Tabela pregled potrebnih finansijskih sredstava za implementaciju novih ili proširenje postojećih operativnih ciljeva i aktivnosti (samo za inicijalni trogodišnji plan rada).

PREGLED STRATEŠKIH CILJEVA ZA ORGAN/SEKTOR I VEZE SA DOB

Strateški ciljevi Agencije	Izvor (strateški dokument, misija, zakonski propis)	Veza sa Strategijom razvoja	Program u DOB (broj i naziv)	Izvori i iznosi planiranih sredstava u hilj. KM						Partneri (institucije uključene u realizaciju)
				2020 (t)		2021 (t)		2022 (t)		
				DOB	PJI	DOB	PJI	DOB	PJI	
Povećanje učinkovitosti svih procesa koji su direktno ili indirektno vezani za proces upravljanja oduzetom u imovinom u skladu sa legislativom i dobrom praksom Evropske unije	Zakon o oduzimanju nezakonito stečene imovine krivičnim djelom („Službene novine Federacije BiH“, broj 71/14)	Nema	640101 Upravljanje oduzetom imovinom	891.000	-	980.100	-	1.078.110	-	
				TA/EX	TA/EX	TA/EX	Ostalo	Ostalo		
				Ostalo	PJI	Ostalo	PJI	Ostalo	PJI	

## OČEKIVANI OPERATIVNI CILJEVI I AKTIVNOSTI PO STRATEŠKIM CILJEVIMA

Strateški cilj 1: POVEĆANJE UČINKOVITOSTI SVIH PROCESA KOJI SU DIREKTNO ILI INDIREKTNO VEZANI ZA PROCES UPRAVLJANJA ODUZETOM IMOVINOM U SKLADU SA LEGISLATIVOM I DOBROM PRAKSOM EVROPSKE UNIJE			
Mjere učinka za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2020 (t)	2021 (t+1)	2022 (t+2)
Efikasno i učinkovito upravljanje imovinom	23	24	25
Razvijena informatička podloga za povezanost sa ostalim institucijama i upravljanje evidencijama	kontinuirano	1	1
Maksimalno ostvarena suradnja i osposobljeni uposleni	10	11	12
<b>Operativni cilj 1.1: Očuvanje vrijednosti oduzete imovine</b>			
Mjere učinka za izlazne (direktne) rezultate			
	2020 (t)	2021 (t+1)	2022 (t+2)
Broj predmeta po kojima se postupalo	17	18	19
Broj angažovanih stručnih lica za procjenu imovine	5	6	7
Broj realizovanih obilazaka zakupaca	30	31	32
Broj realizovanih servisno-tehničkih pregleda motornih vozila	5	6	7
Broj kontrolisanih izvještaja privrednih subjekata	38	39	40
Skladišni prostor uređen i održavan	uređen	uređen	uređen
<b>Očekivane aktivnosti: (navesti po stavkama)</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Učinkovito postupanje po predmetima;</li> <li>2. Angažman stručnih lica za procjenu imovine i angažman specijalizovanih ustanova za podršku upravljanja pojedinim vrstama imovine;</li> <li>3. Održavanje nekretnina-redovni kontakti i obilasci zakupaca;</li> <li>4. Redovni servisno-tehnički pregledi motornih vozila koja su privremeno oduzeta;</li> <li>5. Upravljanje privrednim subjektima, redovni obilasci privrednih subjekata i usvajanje mjesečnih izvještaja o radu privremenih upravitelja;</li> <li>6. Uređivanje i održavanje skladišnog prostora za smještaj oduzete imovine.</li> </ol>			
<b>Operativni cilj 1.2: Učinkovito postupanje sa trajno oduzetom imovinom</b>			
Mjere učinka za izlazne (direktne) rezultate			
	2020 (t)	2021 (t+1)	2022 (t+2)
Imovina data za opšti interes i društvenu upotrebu	2	3	4
Broj objavljenih oglasa o prodaji	3	4	5

<b>Očekivane aktivnosti: (navesti po stavkama)</b>			
1. Korištenje trajno oduzete imovine za opći interes i društvenu upotrebu;			
2. Transparentno i brzo objavljivanje oglasa o prodaji trajno oduzete imovine u skladu sa Zakonom i postizanje maksimalne prodajne cijene trajno oduzete imovine.			
<b>Operativni cilj 1.3: Provođenje analiza u području oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom</b>			
<b>Mjere učinka za izlazne (direktne) rezultate</b>			
	<b>2020 (t)</b>	<b>2021 (t+1)</b>	<b>2022 (t+2)</b>
Broj zaključenih sporazuma u cilju harmonizacije postupka izrade i primjene metodologije	1		
Sačinjen prijedlog Strategije i Akcionog plana	1		
Ispravno, pouzdano i zakonito vođenje prihoda i troškova	efikasno	efikasno	efikasno
Urađene analize i dostavljene nadležnim institucijama	1	1	1
<b>Očekivane aktivnosti: (navesti po stavkama)</b>			
1. Harmonizacija postupka izrade i primjene metodologije o načinu prikupljanja podataka, statističkih izvještaja i drugih informacija o postupcima za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom;			
2. Sačinjavanje prijedloga Strategije za oduzimanje imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u F BiH i Akcionog plana za njeno izvršenje;			
3. Ispravno, pouzdano i zakonito vođenje prihoda i troškova koji se ostvaruju po osnovu upravljanja oduzetom imovinom;			
4. Statistička i analitička istraživanja i izvještavanje.			
<b>Operativni cilj 1.4: Stručna edukacija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, unapređenje saradnje i koordinacije između Agencije, pravosudnih organa, policijskih agencija i drugih institucija koje imaju obavezu da postupaju po odredbama Zakona, te uspostavljanje i unapređenje saradnje sa istim ili sličnim agencijama iz zemalja regije i Evropske unije</b>			
<b>Mjere učinka za izlazne (direktne) rezultate</b>			
	<b>2020 (t)</b>	<b>2021 (t+1)</b>	<b>2022 (t+2)</b>
Broj realizovanih obuka	5	6	7
Broj održanih radionica	5	6	7
Broj održanih sastanaka	12	13	14
Broj zaključenih sporazuma	2	3	4
Broj održanih konferencija	1	2	3
<b>Očekivane aktivnosti: (navesti po stavkama)</b>			
1. Edukacija kroz obuke državnih i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, radi zajedničkog i koordiniranog rada na provođenju zakona;			
2. Edukacija kroz radionice državnih i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene			

<p>krivičnim djelom, radi zajedničkog i koordiniranog rada na provođenju zakona;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Održavanje redovnih sastanaka sa sudijama i tužiocima u cilju jačanja saradnje u operativnom smislu;</li> <li>4. Potpisivanje sporazuma o uzajamnoj saradnji između Agencije, pravosudnih institucija i policijskih agencija;</li> <li>5. Nastaviti saradnju sa agencijama koje se bave upravljanjem u regionu, te nastavak aktivnosti u BAMIN mreži;</li> <li>6. Organizovanje regionalne konferencije</li> </ol> <p><b>Operativni cilj 1.5: Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom</b></p>	<b>Očekivani rezultati po godinama</b>		
	<b>2020 (t)</b>	<b>2021 (t+1)</b>	<b>2022 (t+2)</b>
Broj pokrenutih inicijativa za izmjene i dopune zakona	1		
Broj pokrenutih inicijativa za donošenje izmjena i dopuna postojećih podzakonskih akata	1	1	1
Broj dosenih internih provedbenih akata	3	4	5
<b>Očekivane aktivnosti: (navesti po stavkama)</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iniciranje izmjena i dopuna Zakona;</li> <li>2. Iniciranje izmjene i dopune Pravilnika o postupku prodaje, najma, čuvanja i održavanja oduzete imovine;</li> <li>3. Donijeti procedure iz drugih oblasti rada Agencije u cilju učinkovitijeg i transparentnijeg rada Agencije;</li> <li>4. Sačiniti polugodišnje i godišnje Izvještaje o radu Agencije;</li> <li>5. Sačiniti godišnji Plan rada Agencije;</li> <li>6. Sačiniti trogodišnji plan rada Agencije.</li> </ol>			

**POTREBNA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA IMPLEMENTACIJU NOVIH ILI PROŠIRENJE POSTOJEĆIH OPERATIVNIH CILJEVA I AKTIVNOSTI**

Naziv	Potrebna finansijska sredstva za dodatne ili proširene postojeće operativne ciljeve i aktivnosti														
	2020 (t)				2021 (t)				2022 (t)						
	Iznos (hilj.KM)	Izvor (u %)	DOB	PJI	Ostalo	Iznos (hilj.KM)	Izvor (u %)	DOB	PJI	Ostalo	Iznos (hilj.KM)	Izvor (u %)	DOB	PJI	Ostalo
<b>Operativni cilj 1 - Očuvanje vrijednosti oduzete imovine</b>															
<b>Ukupno za Operativni cilj 1.</b>	<b>416.161,59</b>	<b>100</b>				<b>449.243,99</b>	<b>100</b>				<b>485.378,63</b>	<b>100</b>			
Učinkovito postupanje po predmetima	121.910,80	100				125.568,12	100				129.335,17	100			
Angažman stručnih lica za procjenu imovine i angažman specijalizovanih ustanova za podršku prilikom upravljanja pojedinim vrstama imovine	38.003,00	100				41.803,30	100				45.983,63	100			
Održavanje nekretnina - redovni kontakti i obilasci zakupaca	55.048,08	100				60.552,89	100				66.608,18	100			
Redovni servisno-tehnički pregledi motornih vozila koja su privremeno oduzeta	15.000,00	100				16.500,00	100				18.150,00	100			
Upravljanje privrednim subjektima, redovni obilasci privrednih subjekata i usvajanje mjesečnih izvještaja o	150.205,10	100				165.225,61	100				181.748,17	100			







Edukacija kroz radionice državnih i policijskih službenika i nosilaca pravosudnih funkcija iz područja finansijskih istraga i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, radi zajedničkog i koordiniranog rada na provođenju zakona	40.985,00	100			50.298,00	100	60.298,00	100				
Održavanje redovnih sastanaka sa sudijama i tužiocima u cilju jačanja saradnje u operativnom smislu	11.390,84				12.529,92	100	13.782,92	100				
Potpisivanje sporazuma o uzajamnoj saradnji između Agencije, pravosudnih institucija i policijskih agencija	39.266,84	100			43.193,52	100	47.512,88	100				
Nastaviti saradnju sa agencijama koje se bave upravljanjem u regionu, te nastavak aktivnosti u BAMIN mreži	39.266,84	100			43.193,52	100	47.512,88	100				
Organizovanje regionalne konferencije											TAIEX	TAIEX

Operativni cilj 5 - Iniciranje izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata i donošenje provedbenih akata koji normativno razrađuju proces oduzimanja i upravljanja nezakonito stečenom imovinom									
Ukupno za Operativni cilj 5.	94.038,55	100	103.442,76	100	113.786,64	100			
Iniciranje izmjena i dopuna Zakona	46.576,61	100	51.234,27	100	56.357,70	100			
Iniciranje izmjene i dopune Pravilnika o postupku prodaje, najma, čuvanja i održavanja oduzete imovine	9.492,37	100	10.441,61	100	11.485,77	100			
Donijeti procedure iz drugih oblasti rada Agencije u cilju učinkovitijeg i transparentnijeg rada Agencije	9.492,37	100	10.441,61	100	11.485,77	100			
Sačiniti polugodišnje i godišnje izvještaje o radu Agencije	9.492,37	100	10.441,61	100	11.485,77	100			
Sačiniti godišnji Plan rada Agencije	9.492,37	100	10.441,61	100	11.485,77	100			
Sačiniti trogodišnji plan rada Agencije	9.492,46	100	10.442,05	100	11.485,86	100			
<b>Ukupno za sve navedene operativne ciljeve i aktivnosti</b>	<b>891.000,00</b>	<b>100</b>	<b>980.100,00</b>	<b>100</b>	<b>1.078.110,00</b>	<b>100</b>			